

Рассмотрено и принято на заседании
совета Гимназии

(протокол № 1 от 29.09.2017.)

«Утверждено»

Директор МБОУ «Гимназия г. Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района РТ
/А.М. Рахманов/



ПОЛОЖЕНИЕ
О расходовании внебюджетных средств
В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия г. Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района РТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил Оказания платных образовательных услуг», Устава школы, Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.

1.3. Настоящее положение является локальным актом МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, как следствие - обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками школы.

1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные дополнительные образовательные услуги, благотворительные пожертвования, плата родителей (законных представителей) за питание учащихся в школе.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.5. Плата родителей (законных представителей) за школьное питание поступает при условии организации питания ребенка непосредственно в школьной столовой на основании добровольного волеизъявления родителей (законных представителей).

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий
- технических средств обучения
- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- материалов для уроков, в том числе уроков труда
- наглядные пособия
- аттестацию специальной оценки условий труда сотрудников школы, для определение вредности, опасности и оценки степени воздействия на работника с учетом эффективных мер защиты.
- средств дезинфекции
- подписных изданий
- создание интерьеров, эстетического оформления школы
- благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
- повышение квалификации педагогов
- текущий ремонт.
- кухонной, столовой посуды 1,2 ,3 блюд;
- на проведение мероприятий по ОТ и ТБ и пожарной безопасности;
- инвентаря по пожарной безопасности, технике безопасности и т.д.

3.5. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов, и расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий
- технических средств обучения

- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- материалов для уроков, в том числе уроков труда
- наглядные пособия
- средств дезинфекции;
- аттестацию специальной оценки условий труда сотрудников школы, для определения вредности, опасности и оценки степени воздействия на работника с учетом эффективных мер защиты.
- подписных изданий
- создание интерьеров, эстетического оформления школы
- благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
- повышение квалификации педагогов
- текущий ремонт;
- кухонной, столовой посуды 1,2 ,3 блюд;
- на проведение мероприятий по ОТ и ТБ и пожарной безопасности;
- инвентаря по пожарной безопасности, технике безопасности и т.д.

4.2. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов), в том числе:

- на заработную плату и начисление 75 %, в том числе материальное поощрение директору
- 10%, ответственному за организацию платных дополнительных образовательных услуг - 6%;
- оставшиеся 25% расходуются на оснащение материальной базы школы, на образовательный процесс, на содержание имущества школы, расходуются на укрепление материально-технической базы школы.

4.3. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.4. Иные условия оказания платных дополнительных образовательных услуг оговорены в Положении об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5. ПЛАТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ШКОЛЬНОЕ ПИТАНИЕ

5.1. Питание учащихся в школе организовывается на основе соблюдения условия добровольности, согласно Положению об организации горячего питания в МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.

5.2. Оплата за приобретенное в школе питание осуществляется родителями (законными представителями) не позднее 15 числа следующего месяца путем безналичного перечисления на расчетный счет МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Образовательное учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство школы.

6.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ «Гимназия г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.

6.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представлять отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

6.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

6.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.